
	LAR GROUP DATENSCHUTZ	REVISION 0
	DPN-02-05-02-DE	2021
	DATENSCHUTZBESTIMMUNGEN FÜR PATIENTEN	EFF: ALL

1. DATENSCHUTZBESTIMMUNGEN FÜR PATIENTEN

- 1.1 DATENVERARBEITUNG. Die LAR-Gruppe sammelt und verarbeitet personenbezogene Daten (**Personenbezogene Daten**), einschließlich medizinischer Daten, wenn wir für **Sie** im Einsatz sind (z. B. SAMU-Hubschraubereinsätze, flugmedizinische Rückführung) oder uns in einem humanitären Einsatz befinden. Die LAR-Gruppe setzt sich für den Schutz Ihrer Privatsphäre und den Schutz Ihrer Personenbezogenen Daten in Übereinstimmung mit der Verordnung (EU) 2016/679 (**DSGVO**/Datenschutzgrundverordnung) ein. Diese Datenschutzbestimmung gilt für den Fall, dass die LAR-Gruppe Ihre Personenbezogenen Daten als Verantwortlicher in Bezug auf die von uns verarbeiteten Personenbezogenen Daten verarbeitet.
- 1.2 DATENSCHUTZBEAUFTRAGTER. Die LAR-Gruppe hat einen Datenschutzbeauftragten (**DSB**) ernannt, der unter dpo@lar.lu zu erreichen ist.
- 1.3 PERSONENBEZOGENE DATEN. Die folgenden Kategorien an Personenbezogenen Daten können von uns verarbeitet werden, damit wir Ihnen Hilfe leisten können:
- a. Identifikationsdaten und persönliche Details: beispielsweise Namen, Geschlecht, Geburtsdatum / Alter, Personenstand;
 - b. Kontaktdetails: Adresse, Telefonnummer, E-Mailadresse;
 - c. Finanzdaten: zum Beispiel Kontonummer(n) und andere für die Rechnungsstellung erforderlichen Informationen;
 - d. Gesundheitsdaten: beispielsweise Diagnose oder Symptome, Verschreibungen und verabreichte Arzneimittel, durchgeführte medizinische Eingriffe;
 - e. Körperliche und psychologische Daten (Gewicht, Größe, Persönlichkeit, Temperament);
 - f. Art der geleisteten Hilfe/Dienste;
 - g. Daten zu Ihrem Versicherungsschutz (wie beispielsweise die Referenznummer Ihrer Versicherungspolice) oder, sofern erforderlich, Foto-/Videoaufnahmen;
 - h. Details vom behandelnden medizinischen Fachpersonal und alle relevanten und sachbezogenen Berichte oder Informationen wie ärztliche Gutachten und Beratung von Dritten.

Neben den Informationen, die Sie uns freiwillig zur Verfügung stellen, können wir Personenbezogene Daten von Dritten erheben, wie z. B. von Ihrem Hausarzt, behandelndem medizinischen Fachpersonal und Dienstleistern (z. B. Ärzte, Krankenhäuser, Ambulanzen), Personen/Organisationen, die an der Erbringung von Dienstleistungen für Sie beteiligt sind, relevanten Versicherungsgesellschaften, lokalen Vertretern oder Betreuern vor Ort, Familienmitgliedern.

- 1.4 ZWECKE. Wir verarbeiten Ihre Personenbezogenen Daten für die folgenden Zwecke:
- a. für die medizinische Behandlung: um Ihre medizinische Behandlung oder die für Sie erbrachten Gesundheitsdienstleistungen bereitzustellen, zu

	LAR GROUP DATENSCHUTZ	REVISION 0
	DPN-02-05-02-DE	2021
	DATENSCHUTZBESTIMMUNGEN FÜR PATIENTEN	EFF: ALL

koordinieren oder zu verwalten, sowie für den Zweck der Behandlung und Koordination der Pflege,


- b. für unsere medizinischen Leistungen (medizinischer Transport, Verwaltung unserer medizinischen Leistungen, Verwaltung von medizinischen Verschreibungen und Medikamenten, Qualitätsbewertung der medizinischen Leistungen, Statistiken, Überprüfung der Leistungen unserer medizinischen Mitarbeiter, Schulung unseres medizinischen Personals),
- c. zur Rechnungsstellung & Abrechnung: Abrechnung der von uns erbrachten Behandlungen/Leistungen gegenüber einer Versicherung oder einer Drittpartei,
- d. zur Übermittlung an Sozialversicherungen oder Krankenkassen zur Erstattung von Gesundheitskosten,
- e. zur Begründung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

1.5 RECHTSGRUNDLAGE. Die Verarbeitung von Personenbezogenen Daten erfolgt aus den folgenden Gründen:

- a. zur Erfüllung unserer vertraglichen Verpflichtungen,
- b. zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen, denen wir unterliegen (z. B. zur Verwaltung von betrieblichen Daten oder zur Verarbeitung im Zusammenhang mit der Buchhaltung und anderen obligatorischen Arbeitsabläufen),
- c. für unsere berechtigten Interessen wie z. B.: Verwaltung Ihrer Gesundheitsdaten, Kommunikation über Kommunikationskanäle (E-Mail, Schriftverkehr, Telefon), Abrechnung und Buchhaltung, Markt- und Meinungsforschung zur Erfüllung unserer wirtschaftlichen Eigeninteressen sowie zur Weiterentwicklung unseres medizinischen Angebots,
- d. zur Erbringung der Gesundheitsdienstleistungen, um Ihre lebenswichtigen Interessen zu schützen,
- e. aus Gründen eines erheblichen öffentlichen Interesses,
- f. für ein öffentliches Interesse auf dem Gebiet der öffentlichen Gesundheit.

1.6 DATENEMPFÄNGER. Die LAR-Gruppe kann Ihre persönlichen Daten intern weitergeben. Wir können Ihre Personenbezogenen Daten auch an bestimmte Dritte (z. B. Krankenhäuser/Ärzte oder andere Personen/Organisationen, die an der medizinischen Behandlung beteiligt sind, Versender/Besteller oder Kunden der LAR) oder zuständige örtliche Behörden (z. B. Polizei, Zoll, Luftfahrt, Gesundheitsverwaltung) weitergeben, soweit dies zur Erreichung unserer oben genannten Zwecke erforderlich ist.

1.7 DATENÜBERTRAGUNG AUßERHALB DER EU/DES EWR. Wir übermitteln Ihre Personenbezogenen Daten für unseren internen Einstellungsprozess nicht außerhalb der EU/des EWR. Sollte es jedoch in einer bestimmten Situation erforderlich sein, Personenbezogene Daten an einen Empfänger außerhalb der EU/des EWR zu übermitteln, sollten Sie wissen, dass der rechtliche Schutz für Personenbezogene Daten in Ländern außerhalb der EU/des EWR im Allgemeinen nicht dem Schutzniveau in der EU/dem EWR entspricht. Wir ergreifen jedoch Maßnahmen, um geeignete Sicherheitsvorkehrungen zum Schutz Ihrer Personenbezogenen Daten zu treffen, z. B. durch den Abschluss von

	LAR GROUP DATENSCHUTZ	REVISION 0
	DPN-02-05-02-DE	2021
	DATENSCHUTZBESTIMMUNGEN FÜR PATIENTEN	EFF: ALL

EG-genehmigten Standardvertragsklauseln. Weitere Informationen zu diesen Schutzmaßnahmen erhalten Sie bei unserem DSB: dpo@lar.lu.

- 1.8 **DATENSPEICHERUNG.** Wir bewahren Ihre Personenbezogenen Daten so lange auf, wie es zur Erbringung unserer Dienstleistungen und zur Erfüllung unserer gesetzlichen Verpflichtungen erforderlich ist (in der Regel 10 Jahre nach Beendigung der Patientenbehandlung, aber diese Aufbewahrungsfrist kann auch auf 30 Jahre verlängert werden, wenn die Daten im Rahmen der zivilrechtlichen Haftung erforderlich sind).
- 1.9 **IHRE GESETZLICH FESTGELEGTEN GESETZE.** In Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten besitzen Sie die unten aufgeführten Rechte und können diese ausüben, indem Sie sich an unseren DSB wenden:
- a. **Recht auf Auskunft.** Sie haben das Recht, auf Ihre Personenbezogenen Daten zuzugreifen. Wir verarbeiten eine große Menge an Informationen und können daher, in Übereinstimmung mit dem Gesetz, von Ihnen vor der Lieferung der Informationen verlangen, dass Sie die Informationen oder Verarbeitungstätigkeiten angeben, auf die sich Ihre Anfrage bezieht.
 - b. **Recht auf Berichtigung.** Sie können uns auffordern, ungenaue und/oder fehlerhafte Daten zu berichtigen, zu korrigieren oder zu aktualisieren.
 - c. **Weitere Rechte.** In bestimmten bedingten Fällen (in denen wir prüfen, ob die Bedingungen für die Ausübung dieser Rechte im Einklang mit dem Gesetz erfüllt sind) können Sie der Verarbeitung Ihrer Personenbezogenen Daten widersprechen oder eine Einschränkung der Verarbeitung verlangen oder die Löschung oder Übertragbarkeit Ihrer Personenbezogenen Daten fordern. Sie sollten beachten, dass das Gesetz uns erlaubt, bestimmte Personenbezogene Daten zu speichern und weiterhin zu verarbeiten, auch wenn Sie Ihr Recht auf Widerspruch oder Löschung ausgeübt haben, und zwar aus legitimen und zwingenden Gründen, wie z. B. der Einhaltung des geltenden Rechts. Darüber hinaus können Sie sich an die luxemburgische Datenschutzkommission wenden: *Nationale Datenschutzkommission (Commission nationale pour la protection des données CNPD)*, um einen Anspruch geltend zu machen.
- 1.10 **ÄNDERUNGEN AN DER DATENSCHUTZBESTIMMUNG.** Es können Änderungen an der Art und Weise vorgenommen werden, wie wir Personenbezogene Daten verarbeiten. Diese Datenschutzbestimmung wird aktualisiert, um diese Änderungen widerzuspiegeln. Auf dieser Seite werden die Nummer der Revision und das Datum festgehalten. Alle Änderungen werden mit dem Erscheinungsdatum einer neuen Aktualisierung wirksam, sofern nicht anders angegeben. Wir bitten Sie daher, diese Seite regelmäßig zu überprüfen.
- 1.11 **ÜBERSETZUNG.** Die vorliegenden rechtlichen Hinweise liegen in französischer, englischer und deutscher Sprache vor, wobei im Falle eines Rechtsstreits nur die französische Version maßgeblich ist.